

戸籍謄抄本等郵送申請書

さくら市長 あて

令和●●年 ●●月 ●●日

戸籍謄本	1通450円	通	戸籍抄本	1通450円	通
除籍謄本	1通750円	通	改製原戸籍謄本	1通750円	通
戸籍の附票謄本	1通200円	通	戸籍の附票抄本	1通200円	1通
<input checked="" type="checkbox"/> 本籍・筆頭者を表示する。(チェックがない場合は省略されます。)					
身分証明書	1通200円	通	独身証明書	1通200円	通
その他「 」 (料金はお問い合わせください)					通

本籍	栃木県さくら市 喜連川●●番地				
筆頭者氏名	さくら 太郎				
必要な方の氏名	さくら 花子				
生年月日	明・大・昭(平)・令 ●●年 ●●月 ●●日				

※筆頭者とは、戸籍のはじめに書かれている方です。未婚の場合は父または母、既婚の方は婚姻時に氏を名乗った方。

■必要とする理由

使用目的	自動車の名義変更手続き	提出先	〇〇運輸支局
------	-------------	-----	--------

相続などで、必要な戸籍の内容や期間が分かっている場合にはご記入ください。

亡くなった方の氏名

<input type="checkbox"/> 亡くなったことがわかるもの	各	通必要
<input type="checkbox"/> 生まれてから亡くなるまでのもの	各	通必要
<input type="checkbox"/> () から () までのもの	各	通必要
<input type="checkbox"/> その他 ()	各	通必要

最近、戸籍の届出をされた場合はご記入ください。

() 月 () 日に () 市区町村役場に、
【 出生・婚姻・離婚・転籍・死亡・ () 】届を提出。

■申請者

住所	栃木県宇都宮市埜田一丁目●●番地 ◎◎司法書士事務所				
氏名	司法書士 栃木 花子 (印)	生年月日	明・大(昭)・平・令●●年●●月●●日		
筆頭者との続柄	本人・夫・妻・子・孫・父・母・ 祖父・祖母・(その他)(司法書士)	昼間連絡がつく 電話番号	028-●●●●-●●●● ※連絡先は必ずご記入ください。		

■手数料、定額小為替 200 円を同封します。

お願い

- 申請者のご本人確認のため、本人確認書類のコピーを同封してください。
本人確認書類(免許証・マイナンバーカード・保険証等)は有効期間内のものをご使用ください。
- 請求する戸籍で、必要な方と申請者との関係が確認できない場合には、関係が確認できる戸籍のコピーを同封してください。(なお、戸籍は本人または直系の方のみ取得できます。)

戸籍謄抄本等郵送申請書

さくら市長 あて

令和●●年 ●●月 ●●日

戸籍謄本	1通450円	通	戸籍抄本	1通450円	通
除籍謄本	1通750円	通	改製原戸籍謄本	1通750円	通
戸籍の附票謄本	1通200円	通	戸籍の附票抄本	1通200円	1通
<input checked="" type="checkbox"/> 本籍・筆頭者を表示する。(チェックがない場合は省略されます。)					
身分証明書	1通200円	通	独身証明書	1通200円	通
その他「 」 (料金はお問い合わせください)					通

本籍	栃木県さくら市 喜連川●●番地				
筆頭者氏名	さくら 太郎				
必要な方の氏名	さくら 一郎				
生年月日	明・大・昭・平・令 ●●年 ●●月 ●●日				

※筆頭者とは、戸籍のはじめに書かれている方です。未婚の場合は父または母、既婚の方は婚姻時に氏を名乗った方。

■必要とする理由

使用	法人に委任する場合、申請者欄には会社名・従業員氏名・会社所在地を記入ください。 亡く 添付書類として、委任者本人の自書した委任状が必要です。また、①または②の書類も添付ください。 ①会社の代表に委任する場合 ・代表者証明書や履歴事項全部証明書等、法人の代表者の資格証明書の原本(発行後3か月以内) ・申請者の身分証明書の写し ②会社の職員に委任する場合 ・代表者証明書や履歴事項全部証明書等、法人の代表者の資格証明書の原本(発行後3か月以内) ・代表者からの委任状または顔写真付きの職員証の写し 最近 ()
相続	
亡く	
生	

■申請者

住所	栃木県宇都宮市埜田一丁目●●番地 ◎◎司法書士事務所				
氏名	司法書士 栃木 花子	印	生年月日	明・大・昭・平・令 ●●年 ●●月 ●●日	
筆頭者との続柄	本人・夫・妻・子・孫・父・母・ 祖父・祖母・その他(司法書士)	電話番号	028-●●●●-●●●● ※連絡先は必ずご記入ください。		

■手数料、定額小為替 200円を同封します。

お願い

- 申請者のご本人確認のため、本人確認書類のコピーを同封してください。
本人確認書類(免許証・マイナンバーカード・保険証等)は有効期間内のものをご使用ください。
- 請求する戸籍で、必要な方と申請者との関係が確認できない場合には、関係が確認できる戸籍のコピーを同封してください。(なお、戸籍は本人または直系の方のみ取得できます。)