

# 住民票の写し等交付申請書（郵送用）

（あて先） さくら市長

申請日 年 月 日

※本人を確認できるもの（マイナンバーカード・運転免許証等）の写しを同封してください。

1 請求者	住所			3 ご使用目的を ご記入ください	例：運転免許証の手続きのため など
	氏名				
	生年月日	大・昭・平・令	年 月 日		
	電話番号	( )			
どなたの住民票が必要ですか	<input type="checkbox"/> 同上 → 2必要な証明からご記入ください <input type="checkbox"/> それ以外 → 下記にご記入ください		4 証明する人との 関係	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同一世帯の人  <input type="checkbox"/> 本人・同一世帯の方から頼まれた人 ※本人・同一世帯の人以外は委任状が必要になります。  <input type="checkbox"/> 法人等として請求する人 ※法人等の方の請求の際は、関係説明資料と使用目的を具体的に使用目的欄に記入していただく必要があります。
	住所	さくら市			
	氏名				
	生年月日	大・昭・平・令		年 月 日	
2 必要な証明を選んでください	住民票の写し	世帯全員	通	5 続柄・本籍等の表示について	◎住民票に追加で表示が必要なものについてご記入ください  <input type="checkbox"/> 追加表示するものはない <input type="checkbox"/> 続柄（世帯主・妻などの表示と世帯主の氏名） （例：健康保険証手続き、扶養認定などで使用） <input type="checkbox"/> 本籍（本籍地と筆頭者氏名） （例：運転免許証申請手続きなどで使用） ※続柄・本籍を入れた住民票は、相続手続き・公的年金申請などで使用 <input type="checkbox"/> 個人番号（マイナンバー） <input type="checkbox"/> 住民票コード  ----- 外国人固有項目（在留カードをお持ちの方のみ）  <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 第30条の45区分 <input type="checkbox"/> 在留情報（資格・期間等・満了日） <input type="checkbox"/> 在留カード等番号 <input type="checkbox"/> カタカナ表記 <input type="checkbox"/> 通称履歴
		個人	通		
	世帯の一部の住民票の写し （例：世帯5人のうち3人の写しが欲しい）		通		
	除票 （除かれた住民票の写し）		通		
	住民票記載事項証明		通		

（注意）マイナンバーが記載された住民票は、簡易書留で送付になりますので、普通郵便の送料＋簡易書留代の切手を貼付してください。（マイナンバーの記載がない住民票は、特にご指定がない限り普通郵便になります）