

委任状は、依頼した人が全部自書してください。

委任状

(あて先) さくら市長

年 月 日

依頼人の住所	
依頼人の氏名	生年月日 大・昭・平・令 年 月 日

私は、下記の者を代理人に定め、次の事項を委任します。

代理人の住所	代理人の氏名
--------	--------

委任事項 (○をつけてください)

★住民異動届に関する事

★証明書の請求及び受領に関する事 (下記の必要な証明の番号に○をつけ、必要な人の住所、本籍地などを記入してください)

<住民票関係書類>

1 世帯全員の住民票 (通) 2 個人の住民票 (通) 3 住民票の除票 (通)
○必要な人の住所・氏名 (住所) 栃木県さくら市 (氏名)

<戸籍謄本関係書類>

4 戸籍謄本 (通) 5 戸籍抄本 (通) 6 除籍謄本 (通) 7 除籍抄本 (通) 8 改製原戸籍謄本 (通) 9 改製原戸籍抄本 (通) 10 戸籍の附票 (通) 11 身分証明書 (通)
○必要な人の本籍地、筆頭者名 (本籍地) 栃木県さくら市 (筆頭者名)

<マイナンバー関係>

12 マイナンバー通知カードに関する事 ()
13 マイナンバーカード(個人番号カード)に関する事 ()

<その他の証明>

() (通)
