様式第１号

年　　月　　日

さくら市長　あて

所在地

 名　称

 代表者職氏名

参　加　申　込　書

さくら市給食センター整備事業発注支援業務の公募型プロポーザルについて、下記のとおり参加申込みします。

記

１　業務名　　さくら市給食センター整備事業発注支援業務

２　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 連絡担当者 | （所属部署・役職・氏名） |
| （所在地）〒 |
| （電話番号） | （FAX番号） |
| （メールアドレス） |

様式第２号

会　社　概　要

|  |  |
| --- | --- |
| 　　　名　　　　称 | （フリガナ） |
|  |
| 所在地 | 本社 | 　（都･道･府･県） | （区･市･町･村） |
| 受託支社・支所 | 　（都･道･府･県） | （区･市･町･村） |
| 受託業務本拠地 | 　（都･道･府･県） | （区･市･町･村） |
| 従業員数 | 事務系 | 技術系 | その他 | 合計 |
| 人 | 人 | 人 | 人 |
| 資 本 金 | 円 |
| さくら市指名競争入札参加資格者名簿登録業種 |  |
| 主な業務内容 |  |
|
| 組 織 図（※本業務の担当窓口を明示すること） |  |

様式第３号

参加者の業務実績調書

　　年　　月　　日現在

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 |  |
| 施設区分 |  |
| 業務区分 |  |
| ２ | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 |  |
| 施設区分 |  |
| 業務区分 |  |
| ３ | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 |  |
| 施設区分 |  |
| 業務区分 |  |
| ４ | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 |  |
| 施設区分 |  |
| 業務区分 |  |
| ５ | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 |  |
| 施設区分 |  |
| 業務区分 |  |

※実績は１記入枠につき１件とし、現在実施中のものを含んで記入するものとする。記入枠が足りない場合は、記入枠を追加し記入すること。

様式第４号

質　問　書

年　　月　　日

さくら市長　あて

所在地

 名　称

 代表者職氏名

さくら市給食センター整備事業発注支援業務の公募型プロポーザルについて、下記の項目の質問をします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | 項　　目 | 内　　　　容 |
| １ |  |  |
| ２ |  |  |
| ３ |  |  |
| ４ |  |  |
| ５ |  |  |

 　　　　　　　　　　　【連絡先】

　　　　　　　　　　　　　　　　所　　属

氏　　名

電話番号

FAX番号

E-mail

様式第５号

協力会社の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 法人・事務所名 |  |
| 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 協力内容 |  |
| 協力を求める理由 |  |
| 業務実績 |
| １ | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 |  |
| ２ | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 |  |
| ３ | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 |  |
| ４ | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 |  |
| ５ | 業務名称 |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 |  |

※実績は１記入枠につき１件とし、現在実施中のものを含んで記入するものとする。記入枠が足りない場合は、記入枠を追加し記入すること。

様式第６号

　　　年　　月　　日

さくら市長　あて

協 力 会 社

所在地

名　称

代表者職氏名

協力会社となることの承諾書

業務名　　　さくら市給食センター整備事業発注支援業務

弊社は、標記業務に係る受注者選定プロポーザルに　　　　　　　が参加するにあたり、
　　　　　　　が受注者として選定された場合、その協力会社となることを承諾致します。

様式第７号

業務執行体制調書

本業務を受託した場合の体制

|  |  |
| --- | --- |
| 役　　割 | 氏　　　名 |
| 総括責任者 |  |
| 担当者（　　　　　　　） |  |
| 担当者（　　　　　） |  |
| 担当者（　　　　　） |  |
| 担当者（　　　　　） |  |
| 体制の特徴 |

※担当者欄は、必要に応じて増減させて良い。

様式第８号

総括責任者実績調書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 総　　括　　責　　任　　者 | 名前（年齢） |  （満　　　　歳） |
| 所属部署･職名 |  |
| ＰＦＩ関連業務経験年数 | 年 |
| 専門分野 |  |
| 保有資格等（名称、取得年月日、登録番号等） |  |
| 業務実績 | 施設区分 | 事業区分 | 　　　　件　　　名 |
|  |  |  |
| 現在担当している業務 | （発注機関、件名、履行期限） |

※記入枠が足りない場合は、記入枠を追加し記入すること。

様式第９号

担当者実績調書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担　　当　　者 | 名前（年齢） |  （満　　　　歳） |
| 社名 |  |
| 所属部署･職名 |  |
| ＰＦＩ関連業務経験年数 | 年 |
| 専門分野 |  |
| 今業務の役割 |  |
| 保有資格等（名称、取得年月日、登録番号等） |  |
| 業務実績 | 施設区分 | 事業区分 | 　　　　件　　　名 |
|  |  |  |
| 現在担当している業務 | （発注機関、件名、履行期限） |

※記入枠が足りない場合は、記入枠を追加し記入すること。

様式第10号

　　年　　月　　日

さくら市長　あて

所在地

名　称

代表者職氏名

見　　積　　書

【業務名】　さくら市給食センター整備事業発注支援業務

下記のとおりお見積り申し上げます。なお、内訳は別紙のとおりです。

記

見 積 金 額 金　　　　　　　　　　　　　　　　円

 （うち消費税　金　　　　　　　　円を含む）

様式第11号

業務についての提案

|  |
| --- |
| 自社の強みについて |
| ＶＦＭ算定及び評価の考え方、手法 |
| 現状・課題の把握 |
| 業務の取組み方針、手法 |

※適宜作り替えても良いこととする。

審査の視点

配点

①提案者の概要

（様式第２）

本業務に携わるための基本的な資格、業務内容等を有しているか。

②同種類業務の実績

（様式第３）

本業務を遂行可能と判断できる十分な実績を有しているか。

③責任者・スタッフの

経験・実績

（様式第８、様式第９）

本業務を遂行するうえで、責任者・担当者が十分な経験、実績を有して

いるか。

④実施体制

（様式第７）

様々な観点からの専門的な知見やアドバイザー等の役割を明確化して

いるか。

⑤技術提案能力

（様式第11）

自社の強みやノウハウを生かした内容になっているか。

⑥ＶＦＭ算定及び評

価の考え方・手法

（様式第１1）

評価方法は、適切な考え方及び方法によって行われているか。

⑦現状・課題把握能力

（様式第11）

本市の現状や課題を理解した企画案となっているか。

⑧業務方針・手法・ス

ケジュール

（様式第１１）

本業務の目的及び内容等を的確に把握したうえで、本市に有益になる

詳細な業務スケジュールを作成するとともに、発注者と受注者の役割区

分が示されているか。

上記評価項目を、本業務の目的及び内容等に沿って適切に表現できて

いるか。また、本業務に対してどのような考え方で臨み、業務を遂行して

いくか。

見積金額に関する評価

⑩見積金額

合計

さくら市給食センター整備事業発注支援業務（委託）審査基準表

審査項目

評価点

業

務

実

施

の

信

頼

性

業

務

の

実

現

性

⑨プレゼンテーション