

さくら市会計年度任用職員採用申込書

希望職種	希望する職種を記入・入力してください。 例：総務課 一般事務員		写 真 欄 申込日3ヶ月以内に撮影したもので、正面から上半身を写した本人と確認できるもの 縦4.5cm×横3.5cm	
ふりがな		性 別		
氏 名		男・女		
生年月日	年 月 日生 (歳)			
ふりがな			連 絡 先	
現 住 所	〒		固定 携帯	
※採用されようとする年の1月1日時点の住所を記入してください。現住所と同様の場合には、同上と記入してください。				
ふりがな				
住 所	〒			
学 歴 (※直近のものからご記入ください。)				
学 校 名	学 部 科 名	期 間		
直近の経歴から順に記入・入力してください。 書ききれない場合には、補助用紙(A4)に記入・入力し、添付してください。			中退	
			中退	
			中退	
			中退	
		年 月～ 年 月	卒業見込・卒業・中退	
職 歴 (※直近のものからご記入ください。)				
勤務先名	職務内容	所 在 地	在職期間	
			年 月～ 年 月	
直近の経歴から順に記入・入力してください。 書ききれない場合には、補助用紙(A4)に記入・入力し、添付してください。			月	
			月	
			月	
			月	
		年 月～ 年 月	年 月	
		年 月～ 年 月	年 月	

(裏面の注意事項をよく読んでから記入してください。)

