様式第１号（第7条関係）

記載例

令和○年 ○ 月 ○ 日

団体の事務所の所在地を記入してください。

　さくら市長　　様

申請者　住　　所　　さくら市○○○１２３４番地

団体名　　さくら市市民活動を考える会

代表者名　　さくら　太　郎

年度市民活動助成金交付申請書

　　　　　年度において市民活動助成金の交付を受けたいので、さくら市補助金等交付規則第４条及びさくら市市民活動助成金交付要綱第７条の規定により、次の関係書類を添えて申請します。

１　関係書類

（１）事業計画書

　（２）事業収支予算書

　（３）団体概要調書

　（４）市民団体の会則、規約等

　（５）市民団体の構成員の名簿

忘れずに添付してください。また、これらの関係書類は、さくら市市民活動助成審査会で当日使用する資料になります。

様式第２号（第7条関係）

（その１）

事業計画書

記載例

|  |
| --- |
| １　事業の名称  公益活動を行っている市民団体の情報マップ作成事業 |
| ２　事業が属する部門の名城　　　いきいきまちづくり　　　部門 |
| ３　事業の区分　　　　　　　　　　　　　　一般　　　・　　　簡易 |
| ２　事業の目的  この事業は、さくら市内において公益活動を行っている市民団体の所在地、連絡先、事業内容等を把握し、市民にＰＲすることにより、さくら市内の市民団体の公益活動の活性化および市民団体間の連携の強化を図ることを目的とする。  団体がどのような目的をもってこの事業を行おうとしているのかを記入してください。 |
| ３　事業の内容  【具体的な事業内容】  現在、多様な分野において、ボランティアやＮＰＯなどの市民団体が活動しているが、活動地域が合併前の旧町の区域内に限定されていた団体などが多く、さくら市全体で見ると、まだまだ活動していることを知らない市民が多い状況になっている。  　そこで、市内で公益活動を行っている市民団体の情報をマップ化して、一般市民に配布することにより、多くの市民の理解と積極的な参加を促し、市民団体が活動しやすい環境づくりを行い、その活動が活性化することを目指す。また、マップ化することにより、市民団体間の情報交換等を行いやすくし、連携の強化を図ることができる。  実施期間は、申請年度内の期間で記入してください。年度をまたいでの実施はできません。  【実施期間】  令和４年8月～令和5年3月  【実施場所】  さくら市○○○  【実施体制】  市内を５区域に分け、会員５名が１つの区域を担当し、市民団体の情報等を関係機関に問合せたり、インターネットで情報を収集したりして調査を行う。その後、各担当の調査内容をひとつにまとめ、１月下旬までにマップ化する。完成後、２月から３月にかけて各団体や一般市民への頒布を行う。配布方法については、各世帯にマップを届けることができるように各地域の区長に交渉を行う。  　マップは３年ごとに見直しを行い、情報の更新をしていく予定。  事業の具体的内容や実施日程、従事者、参加予定者数等、できるだけ詳細に記入してください。 |
| ４　事業のスケジュール   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 日　　程 | 事　業　項　目 | 場　　所 | | ８月○日 | 打合せ（調査区域・担当など） | さくら太郎宅 | | ９月～１１月 | 市民団体に関する情報収集・調査 | さくら太郎宅 | | １２月 | 収集した情報の整理 | さくら太郎宅 | | １月上旬 | マップのレイアウト作業 | さくら太郎宅 | | １月中旬 | 第１回目の校正 | さくら太郎宅 | | １月下旬 | 第２回目の校正 | さくら太郎宅 | | ２月～３月 | 各団体、一般市民へ頒布・周知 |  | | 事業の具体的なスケジュールについて、できるだけ詳しく記入してください。  なお、申請事業と関係のない、団体の独自事業については記入する必要はありません。 |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  | さくら市民にとって、どのような効果が期待できるのか、また、さくら市にとってどのようなメリットがあるのか等を記入してください。 |  | |
| ５　事業を行うことで期待できる具体的な効果や成果  現在行われているボランティア・ＮＰＯによる市民活動をＰＲすることで、多くの市民が活動に参加することや、マップの情報を参考に自分たちで新規の市民団体を創設するなど、さくら市全体での市民活動の活性化が期待できる。公益活動を行う市民団体が増加することにより、市民が、市では行えない多彩なサービスを受けることができるようになる。 |
| ６　その他  特にＰＲしたい点などを自由にお書きください。 |

様式第３号（第7条関係）

事業収支予算書

説明の欄は、収入、支出ともに具体的に記入してください。

また、可能な限り、積算内訳も記入してください。

記載例

収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 予算額 | 説明（内訳等） |
| 会費 | 100,000 | 会員会費（10,000円×10人） |
| 事業収入 | 0 |  |
| 市民活動  助成金 | 50,000 |  |
| 寄付金等  その他の収入 | 50,000 | マップ掲載団体からの協力金 |
| 合計 | 200,000 | 支出の合計額と同じ金額となります。 |

支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 予算額 | 説明（内訳等） |
| 報償費 | 15,000 | デザイン・構成等協力者報償（5,000円×1人×3回） |
| 旅費 | 0 |  |
| 需用費 | 185,000 | マップ作成印刷代（50円×3,000部）  マップ用紙代（10円×3,000枚）  フィルム代等（5,000円） |
| 役務費 | 0 |  |
| 委託料 | 0 |  |
| 使用料及び  賃借料 | 0 |  |
| 原材料費 | 0 | 収入の合計額と同じ金額となります。 |
| その他の経費 | 0 |  |
| 合計 | ※　200,000 |  |

様式第４号（第7条関係）

記載例

団体概要調書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体名 | さくら市市民活動を考える会 | | | | |
| 事務所所在地  （連絡先） | 〒３２９－○○○○  さくら市○○○１２３４番地 | | | | |
| ＴＥＬ  ０２８－○○○－△△△△ | | | ＦＡＸ  　０２８－○○○－△△△△ | |
| e-mail  　○○○＠△△△□□□×××．ｎｅ．ｊｐ | | | | |
| 代表者 | さくら | | | | |
| 代表者住所  （連絡先） | 〒３２９－○○○○  さくら市○○○１２３４番地 | | | | |
| ＴＥＬ  ０２８－○○○－△△△△ | | | ＦＡＸ  　０２８－○○○－△△△△ | |
| e-mail  　○○○＠△△△□□□×××．ｎｅ．ｊｐ | | | | |
| 団体設立年月日 | 令和　○　年　○　月　○　日　設立 | | | | |
| 会則・規約等 | 別紙添付のとおり | | | | |
| 会員数 | 別紙添付のとおり | | | | |
| 主な活動分野 | ボランティア・ＮＰＯ等への支援活動 | | | | |
| 主な活動地域 | さくら市○○○地域 | | | | |
| 主な活動実績 | 市民活動を促進するため、啓発活動および支援を行っている。  　・市民によるまちづくりシンポジウム　　　　　年間１回開催  　・ボランティア・ＮＰＯ設立に関する相談　　　年間３回開催 | | | | |
| 市その他団体からの助成、業務の委託等の実績又は見込 | 年度 | 助成団体名 | 委託・助成金名 | | 金額 |
| 4 | 栃木県 | 〇〇助成金 | | 100,000円 |
|  |  |  | |  |
| その他 | さくら市や栃木県等の他の団体から事業の委託や補助金等を受けている場合は、漏れなく記入してください。 | | | | |