

住民票の写し等交付申請書（郵送用）

（あて先） さくら市長

申請日 年 月 日

※本人を確認できるもの（マイナンバーカード・運転免許証等）の写しを同封してください。

1 請求者	住所			3 ご使用目的を ご記入ください	例：運転免許証の手続きのため など
	氏名				
	生年月日	大・昭・平・令	年 月 日		
	電話番号	()			
どなたの住民票が必要ですか	<input type="checkbox"/> 同上 → 2必要な証明からご記入ください <input type="checkbox"/> それ以外 → 下記にご記入ください		4 証明する人との 関係	<input type="checkbox"/> 本人	
	住所 さくら市			<input type="checkbox"/> 同一世帯の人	
	氏名			<input type="checkbox"/> 本人・同一世帯の方から頼まれた人 ※本人・同一世帯の人以外は委任状が必要 になります。	
	生年月日 大・昭・平・令 年 月 日			<input type="checkbox"/> 法人等として請求する人 ※法人等の方の請求の際は、関係説明資料と使用 目的を具体的に使用目的欄に記入していただく 必要があります。	
2 必要な証明を選んで ください	住民票の写し	世帯全員	通	5 続柄・本籍等 の表示について	◎住民票に追加で表示が必要なものについてご 記入ください
		個人	通		<input type="checkbox"/> 追加表示するものはない
	世帯の一部の住民票の写し (例：世帯5人のうち3人の写しが欲しい)		通		<input type="checkbox"/> 続柄（世帯主・妻などの表示と世帯主の氏名） (例：健康保険証手続き、扶養認定などで使用)
	除 票 (除かれた住民票の写し)		通		<input type="checkbox"/> 本籍（本籍地と筆頭者氏名） (例：運転免許証申請手続きなどで使用) ※続柄・本籍を入れた住民票は、相続手続き・公的年金申請 などで使用
	住民票記載事項証明		通		<input type="checkbox"/> 個人番号（マイナンバー） <input type="checkbox"/> 住民票コード
				外国人固有項目（在留カードをお持ちの方のみ）	
				<input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 第30条の45区分 <input type="checkbox"/> 在留情報（資格・期間等・満了日） <input type="checkbox"/> 在留カード等番号 <input type="checkbox"/> カタカナ表記 <input type="checkbox"/> 通称履歴	

（注意）マイナンバーが記載された住民票は、簡易書留で送付になりますので、普通郵便の送料+簡易書留代の切手を貼付してください。（マイナンバーの記載がない住民票は、特にご指定がない限り普通郵便になります）