

提出書類チェックシート(令和7年度)



下記の項目について、該当する箇所に☑を記入し、必要書類がそろっているかご確認ください。
必要書類の一番上にチェックシートをつけて、提出してください。記入例等は、提出しないでください。



1、必ず提出していただく書類

チェック欄	提出書類	備考
<input type="checkbox"/>	提出書類チェックシート(表面)	内容をご確認いただき、必要書類に☑をして提出してください。
	同意書兼誓約書(裏面)	必ずご一読の上、署名をお願いいたします。
<input type="checkbox"/>	支給認定申請書兼保育園入所申込書	きょうだい同時申込の場合は、お子さまおひとりにつき1枚提出してください。
<input type="checkbox"/>	さくら市入園基準調査書	該当の項目に点数を記入してください。
<input type="checkbox"/>	入園についてのお伺い(表面)	きょうだい同時申込の場合は、係員の案内に従って必要枚数を提出してください。
	児童の状況等について(裏面)	
<input type="checkbox"/>	番号確認書類[申請者]	申請者(保護者)の「番号確認書類」及び「身元確認書類」をご提示ください。 ※別紙「保育施設入園申込みに伴う個人番号(マイナンバー)の記載と本人確認について」をご覧ください。
	身元確認書類[来庁される保護者]	

※郵送の場合は
写しを添付

2、保育が必要な状況を確認する書類

チェック欄			対象者	提出書類	備考
父	母	その他			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		会社員・公務員・自営業者・農業者	就労証明書(様式有)	勤務先または自営中心者に記入していただく書類です。ホームページに電子様式もございます。ただし、派遣社員等の方で入園希望月時点の勤務先が未定の方は「求職中」扱いになります。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		求職中の方	①求職活動申立書(様式有) ②求職活動を証明する書類	ハローワークカードの写し、面接予定の詳細や履歴書等を添付してください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		疾病の方	①疾病介護申告書(様式有) ②医師の診断書	父母以外の疾病は、通院の様子がわかる書類(病院や薬局の領収証)を添付してください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		病人の介護・看護をしている方	①疾病介護申告書(様式有) ②病人・要介護者の書類	身体・精神障害者手帳又は療育手帳をお持ちの方は、手帳の写しも提出してください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		学生	①在学証明書 ②時間割・カリキュラム等	在籍・在学期間がわかる証明書および、就学時間がわかる書類を添付してください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	出産前後3ヶ月の方	①疾病介護申告書(様式有) ②母子手帳の写し	母子手帳の表紙および出産予定がわかるページを添付してください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	家庭の災害等によるお申込み	罹災証明書	災害を受けたことが確認できる書類を提出してください。

※入園希望月時点で保護者と同居者を有する祖父母等(18~64歳)がいる場合は、別世帯であっても証明書等が必要です。
父母以外の同居者がいる場合は、チェック欄(その他)に必要な枚数を、記入してください。

3、世帯の状況により必要な書類

チェック欄	対象者	提出書類	備考
<input type="checkbox"/>	保育園に入っていない未就学児がいる	申出書(様式有)	自宅で保育できる理由および状況(託児所や親類に依頼等)を明記してください。
<input type="checkbox"/>	さくら市に転入予定	①転入予定者連絡票(様式有)	入園月の前月中までに転入する必要があります。
		②売買契約書(写)または賃貸契約書(写)等	転入先の住所と転居日がわかる書類を提出してください。 ※父母いずれかの実家に転入する場合は提出不要です。
<input type="checkbox"/>	父又は母の住民票が申請児童と異なる場合	①申出書(様式有)	単身赴任や離婚協議等で別居している場合、別居者の住所や生計を共にしているか等をご記入ください。 ※単身赴任に伴う利用調整加点を付ける場合は単身赴任先に住んでいることが分かるものも添付してください。(郵送物の宛名面、ガス等の請求書等の写し等住所と名前が確認できるもの。)
	令和6年1月1日もしくは令和7年1月1日時点で父又は母が海外に居住していた	①申出書(様式有) ②所得がわかる書類	【4月~8月分保育料等算定用】令和5年1月~12月 【9月~3月分保育料等算定用】令和6年1月~12月の所得を記載した証明書を就労先に発行してもらいます。
<input type="checkbox"/>	入園希望児童に障がいや持病がある	保育園入園に係る意見書(様式有)	医師に記入してもらった書類です。また、療育手帳等がある場合は、その写しを添付してください。
<input type="checkbox"/>	申請者と来庁者が異なる場合(親権者以外の方)	委任状(様式有)	※代理人(親権者以外の方)の身元確認書類の提示も併せてお願いします。

提出が後日になる書類は、右欄に書類名をお書きください。

(注) 期日までに不足書類の提出がない場合、入園審査をすることができません。
(注) さくら市外の保育園を希望する場合、その他提出書類がある場合がございます。事前にご相談下さい。

問合せ先:
さくら市こども政策課 保育係
電話: 028-681-1125