

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                       |                                                                                                             |                |           |           |             |           |
|----------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| 事務事業名                | 単位老人クラブ補助事業                                           |                                                                                                             |                | 事業開始年度    | 平成19年度    |             |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                             |                                                                                                             |                | 担当者       | 安達 恭子     |             |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                       |                                                                                                             |                |           |           |             |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                    | 02                                                                                                          | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |           |             |           |
|                      | 施策                                                    | 02                                                                                                          | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |           |             |           |
|                      | 基本事業                                                  | 01                                                                                                          | 社会参加の促進        |           |           |             |           |
| 事業の目的                | 社会奉仕や趣味、教養、各種スポーツやレクリエーションなどの活動を通して高齢者の交流と社会参加の場を増やす。 |                                                                                                             |                |           |           |             |           |
| 事業の概要                | 単位老人クラブの活動費助成金として、さくら市健康福祉事業補助金交付要綱に基づき、補助金を交付する。     |                                                                                                             |                |           |           |             |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                       |                                                                                                             |                |           |           |             |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                    | 5年度                                                                                                         |                | 6年度       |           | 7年度         |           |
|                      | 実績/当初予算                                               | 実績                                                                                                          |                | 実績        |           | 当初          |           |
|                      | 総事業費                                                  | 1,907                                                                                                       |                | 1,803     |           | 0           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                       |                                                                                                             |                |           |           |             |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                  | 指標名称                                                                                                        | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績 | 7年度<br>計画   | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                    | 単位老人クラブ会員数                                                                                                  | 人              | 761       | 679       | 637         | 640       |
|                      |                                                       |                                                                                                             |                |           |           |             |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                    | ○達成、概ね達成した ○多少は達成した ●達成できず                                                                                  |                |           |           |             |           |
|                      | 説明                                                    | 老人クラブ数、会員数ともに減少傾向の一途である。市が自主運営や事業の支援を行うほか、他市の活動例を参考に会員数を増やし、より積極的な活動ができるように、令和2年度から補助金の増額を図ったが年々会員数は減少している。 |                |           |           |             |           |
| 見直し余地                | 判定                                                    | ○数年内に見直し可能 ●余地はあるがまだ時間が必要 ○余地なし                                                                             |                |           |           |             |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                       |                                                                                                             |                |           |           |             |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                |                                                                                                             |                |           |           |             |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                   | ○拡大 ●現状 ○縮小                                                                                                 |                |           | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                                 |                                                                     |                |           |           |             |           |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| 事務事業名                | さくら市いきいきクラブ連合会事業                                                |                                                                     |                | 事業開始年度    | 平成19年度    |             |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                       |                                                                     |                | 担当者       | 安達 恭子     |             |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                                 |                                                                     |                |           |           |             |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                              | 02                                                                  | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |           |             |           |
|                      | 施策                                                              | 02                                                                  | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |           |             |           |
|                      | 基本事業                                                            | 01                                                                  | 社会参加の促進        |           |           |             |           |
| 事業の目的                | 単位老人クラブの連携の強化を図り、より活力あるものにする。                                   |                                                                     |                |           |           |             |           |
| 事業の概要                | 各単位老人クラブの連合会である「いきいきクラブ連合会」へ、さくら市健康福祉事業補助金交付要綱に基づき、活動費補助金を交付する。 |                                                                     |                |           |           |             |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                                 |                                                                     |                |           |           |             |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                              | 5年度                                                                 |                | 6年度       |           | 7年度         |           |
|                      | 実績/当初予算                                                         | 実績                                                                  |                | 実績        |           | 当初          |           |
|                      | 総事業費                                                            | 3,058                                                               |                | 5,136     |           | 7,839       |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                                 |                                                                     |                |           |           |             |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                            | 指標名称                                                                | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績 | 7年度<br>計画   | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                              | 年間延べ連携事業数                                                           | 回              | 52        | 47        | 48          | 49        |
|                      |                                                                 |                                                                     |                |           |           |             |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                              | ○達成、概ね達成した ●多少は達成した ○達成できず                                          |                |           |           |             |           |
|                      | 説明                                                              | 令和6年度からいきいきクラブ連合会補助金にバス借上げ料を増額し、19クラブの利用があった。7クラブで会員数の増加に繋げることができた。 |                |           |           |             |           |
| 見直し余地                | 判定                                                              | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                                     |                |           |           |             |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                                 |                                                                     |                |           |           |             |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                          |                                                                     |                |           |           |             |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                             | ●拡大 ○現状 ○縮小                                                         |                |           | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                               |                                                                  |                |           |             |           |           |
|----------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | シルバー人材センター補助事業                                                |                                                                  |                | 事業開始年度    | 平成19年度      |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                     |                                                                  |                | 担当者       | 安達 恭子       |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                               |                                                                  |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                            | 02                                                               | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                                            | 02                                                               | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                                          | 01                                                               | 社会参加の促進        |           |             |           |           |
| 事業の目的                | シルバー人材センターを利用した高齢者の臨時的、短期的な就業機会を確保し、社会参加による生きがいの充実を図る。        |                                                                  |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | シルバー人材センターの適正な運営と事業促進を目的として、さくら市健康福祉事業補助金交付要綱に基づき運営費補助金を交付する。 |                                                                  |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                               |                                                                  |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                            | 5年度                                                              |                | 6年度       |             | 7年度       |           |
|                      | 実績/当初予算                                                       | 実績                                                               |                | 実績        |             | 当初        |           |
|                      | 総事業費                                                          | 9,600                                                            |                | 9,600     |             | 9,600     |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                               |                                                                  |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                          | 指標名称                                                             | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                            | シルバー人材センター就業延べ人数                                                 | 人              | 30,536    | 29,509      | 29,804    | 30,102    |
|                      |                                                               |                                                                  |                |           |             |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                            | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                                       |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                                            | 市がシルバー人材センター事業を支援することにより、高齢者の自立を支援し、生きがいを持って働くことができる場の提供ができています。 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                            | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                                  |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                               |                                                                  |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                        |                                                                  |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                           | ○拡大 ●現状 ○縮小                                                      |                | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                                      |                                                                                                             |                |             |           |           |           |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|-----------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 地域介護予防活動支援事業                                                         |                                                                                                             |                | 事業開始年度      | 令和元年度     |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                            |                                                                                                             |                | 担当者         | 佐藤 充      |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                                      |                                                                                                             |                |             |           |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                                   | 02                                                                                                          | 福祉の充実と安心の社会保障  |             |           |           |           |
|                      | 施策                                                                   | 02                                                                                                          | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |             |           |           |           |
|                      | 基本事業                                                                 | 01                                                                                                          | 社会参加の促進        |             |           |           |           |
| 事業の目的                | 介護予防に効果的な取り組みを行う高齢者の通いの場への財政支援や桜ささえあいポイントの健康づくり事業を通じて介護予防の普及啓発を図る。   |                                                                                                             |                |             |           |           |           |
| 事業の概要                | 介護予防を目的とした運動・体操等を月2回以上定期的に開催する通いの場への運営費等の補助。桜ささえあいポイント事業の普及啓発や事業の運営。 |                                                                                                             |                |             |           |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                                      |                                                                                                             |                |             |           |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                                   | 5年度                                                                                                         | 6年度            | 7年度         |           |           |           |
|                      | 実績/当初予算                                                              | 実績                                                                                                          | 実績             | 当初          |           |           |           |
|                      | 総事業費                                                                 | 6,907                                                                                                       | 5,917          | 9,660       |           |           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                                      |                                                                                                             |                |             |           |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                                 | 指標名称                                                                                                        | 単位             | 5年度<br>実績   | 6年度<br>実績 | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                                   | 補助対象の通いの場の参加者数（延べ）                                                                                          | 人              | 15,076人     | 16,800人   | 17,000人   | 17,000人   |
|                      |                                                                      |                                                                                                             |                |             |           |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                                   | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                                                                                  |                |             |           |           |           |
|                      | 説明                                                                   | 補助事業をきっかけに、既存の通いの場で健康体操等を導入する傾向が見られた他、新たな通いの場の設置にもつながっている。R4は2カ所、R5は1カ所の常設型通いの場が開設。通所型サービス等卒業者の社会参加の場として活用。 |                |             |           |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                                   | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                                                                             |                |             |           |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                                      |                                                                                                             |                |             |           |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                               |                                                                                                             |                |             |           |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                                  | ○拡大 ●現状 ○縮小                                                                                                 | 業務量            | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                                                |                                                       |                |           |             |           |           |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 介護予防普及啓発事業                                                                     |                                                       |                | 事業開始年度    | 平成19年度      |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                                      |                                                       |                | 担当者       | 佐藤 充        |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                                                |                                                       |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                                             | 02                                                    | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                                                             | 02                                                    | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                                                           | 02                                                    | 介護予防サービスの充実    |           |             |           |           |
| 事業の目的                | ゆめ！さくら博の健康まつりや福祉まつりに出店し、健康づくりのための様々な取り組みを広く市民に知ってもらい、市民の健康、特に介護予防に対する意識の高揚を図る。 |                                                       |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | 健康まつり等で配布する介護予防の普及啓発資料の作成及び配布資料を入れるエコバッグ等の購入。                                  |                                                       |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                                                |                                                       |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                                             | 5年度                                                   |                | 6年度       |             | 7年度       |           |
|                      | 実績/当初予算                                                                        | 実績                                                    |                | 実績        |             | 当初        |           |
|                      | 総事業費                                                                           | 264                                                   |                | 220       |             | 263       |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                                                |                                                       |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                                           | 指標名称                                                  | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 活動                                                                             | 資料配布数                                                 | 部              | 238       | 250         | 250       | 300       |
|                      |                                                                                |                                                       |                |           |             |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                                             | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                            |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                                                             | 福祉まつり等、様々な機会に各種資料を配布することで、市民に対し介護予防に関する普及啓発を図ることができた。 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                                             | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                       |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                                                |                                                       |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                                         |                                                       |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                                            | ○拡大 ●現状 ○縮小                                           |                | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                             |                                                                         |                |        |             |       |       |
|----------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|-------------|-------|-------|
| 事務事業名                | 介護予防ボランティア養成事業                              |                                                                         |                | 事業開始年度 | 平成29年度      |       |       |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                   |                                                                         |                | 担当者    | 格和 佳那子      |       |       |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                             |                                                                         |                |        |             |       |       |
| 総合計画体系               | 政策                                          | 02                                                                      | 福祉の充実と安心の社会保障  |        |             |       |       |
|                      | 施策                                          | 02                                                                      | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |        |             |       |       |
|                      | 基本事業                                        | 02                                                                      | 介護予防サービスの充実    |        |             |       |       |
| 事業の目的                | 介護予防ボランティアの養成                               |                                                                         |                |        |             |       |       |
| 事業の概要                | 市が実施する介護予防教室や地域の通いの場でボランティアとして関わっていただく方を養成。 |                                                                         |                |        |             |       |       |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                             |                                                                         |                |        |             |       |       |
| 事業費の推移               | 年度                                          | 5年度                                                                     | 6年度            | 7年度    |             |       |       |
|                      | 実績/当初予算                                     | 実績                                                                      | 実績             | 当初     |             |       |       |
|                      | 総事業費                                        | 15                                                                      | 58             | 81     |             |       |       |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                             |                                                                         |                |        |             |       |       |
| 指標の推移                | 指標区分                                        | 指標名称                                                                    | 単位             | 5年度実績  | 6年度実績       | 7年度計画 | 8年度計画 |
|                      | 成果                                          | 介護ボランティア養成講座受講者数                                                        | 人              | 9      | 49          | 50    | 50    |
|                      |                                             |                                                                         |                |        |             |       |       |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                          | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                                              |                |        |             |       |       |
|                      | 説明                                          | 研修会を実施し、ボランティア養成に加えて、すでにボランティアとして介護予防教室等に携わる方や通いの場スタッフのスキルアップも行うことができた。 |                |        |             |       |       |
| 見直し余地                | 判定                                          | ○数年内に見直し可能 ●余地はあるがまだ時間が必要 ○余地なし                                         |                |        |             |       |       |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                             |                                                                         |                |        |             |       |       |
| 事業の方向性               | ●見直し継続 ○現状どおり継続 ○廃止・完了                      |                                                                         |                |        |             |       |       |
| 資源方向性                | 予算額                                         | ○拡大 ●現状 ○縮小                                                             |                | 業務量    | ○拡大 ●現状 ○縮小 |       |       |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                            |                                          |                |        |             |       |       |
|----------------------|----------------------------|------------------------------------------|----------------|--------|-------------|-------|-------|
| 事務事業名                | 認知症予防事業                    |                                          |                | 事業開始年度 | 平成29年度      |       |       |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                  |                                          |                | 担当者    | 格和 佳那子      |       |       |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                            |                                          |                |        |             |       |       |
| 総合計画体系               | 政策                         | 02                                       | 福祉の充実と安心の社会保障  |        |             |       |       |
|                      | 施策                         | 02                                       | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |        |             |       |       |
|                      | 基本事業                       | 02                                       | 介護予防サービスの充実    |        |             |       |       |
| 事業の目的                | 認知症の予防                     |                                          |                |        |             |       |       |
| 事業の概要                | 定期的に教室を開催し、認知症の予防、仲間づくりを行う |                                          |                |        |             |       |       |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                            |                                          |                |        |             |       |       |
| 事業費の推移               | 年度                         | 5年度                                      | 6年度            | 7年度    |             |       |       |
|                      | 実績/当初予算                    | 実績                                       | 実績             | 当初     |             |       |       |
|                      | 総事業費                       | 1,574                                    | 1,051          | 1,944  |             |       |       |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                            |                                          |                |        |             |       |       |
| 指標の推移                | 指標区分                       | 指標名称                                     | 単位             | 5年度実績  | 6年度実績       | 7年度計画 | 8年度計画 |
|                      | 成果                         | 脳わか教室参加人数（延べ人数）                          | 人              | 127    | 192         | 100   | 100   |
|                      |                            |                                          |                |        |             |       |       |
| 達成度の評価と説明            | 評価                         | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず               |                |        |             |       |       |
|                      | 説明                         | 高齢期、向齢期の市民が参加し軽度の運動や脳トレなどを行い、認知症の予防を図れた。 |                |        |             |       |       |
| 見直し余地                | 判定                         | ●数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ○余地なし          |                |        |             |       |       |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                            |                                          |                |        |             |       |       |
| 事業の方向性               | ●見直し継続 ○現状どおり継続 ○廃止・完了     |                                          |                |        |             |       |       |
| 資源方向性                | 予算額                        | ●拡大 ○現状 ○縮小                              |                | 業務量    | ○拡大 ●現状 ○縮小 |       |       |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                  |                                                                                        |                |           |             |           |           |
|----------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 一般介護予防教室事業                                       |                                                                                        |                | 事業開始年度    | 令和元年度       |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                        |                                                                                        |                | 担当者       | 佐藤 結香       |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                  |                                                                                        |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                               | 02                                                                                     | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                               | 02                                                                                     | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                             | 02                                                                                     | 介護予防サービスの充実    |           |             |           |           |
| 事業の目的                | 65 歳以上の高齢者を対象に介護予防の運動や知識を学ぶ教室を開催                 |                                                                                        |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | 水中ゆうゆうウォーキング、あおぞら元気塾、各地の通いの場等を訪問して実施する高齢者教室などを開催 |                                                                                        |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                  |                                                                                        |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                               | 5年度                                                                                    | 6年度            | 7年度       |             |           |           |
|                      | 実績/当初予算                                          | 実績                                                                                     | 実績             | 当初        |             |           |           |
|                      | 総事業費                                             | 3,201                                                                                  | 3,152          | 3,586     |             |           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                  |                                                                                        |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                             | 指標名称                                                                                   | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                               | 元気塾参加者チェックリストの平均改善項目数                                                                  | 項目数            | △0.5項目    | 0.3項目       | 1.0項目     | 1.0項目     |
|                      |                                                  |                                                                                        |                |           |             |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                               | ○達成、概ね達成した ●多少は達成した ○達成できず                                                             |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                               | 成果指標は、平均値で0.3項目の改善となった。コロナが5類に移行したことで日常的な外出の機会が増加したこと、介護予防や健康に対する意欲が向上していることが原因と考えられる。 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                               | ●数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ○余地なし                                                        |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                  |                                                                                        |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ●見直し継続 ○現状どおり継続 ○廃止・完了                           |                                                                                        |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                              | ●拡大 ○現状 ○縮小                                                                            |                | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                           |                                                         |                |           |           |             |           |
|----------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| 事務事業名                | 趣旨普及事業                                    |                                                         |                | 事業開始年度    | 平成17年度    |             |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                 |                                                         |                | 担当者       | 佐藤 美冴     |             |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                           |                                                         |                |           |           |             |           |
| 総合計画体系               | 政策                                        | 02                                                      | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |           |             |           |
|                      | 施策                                        | 02                                                      | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |           |             |           |
|                      | 基本事業                                      | 03                                                      | 介護サービスの適正利用    |           |           |             |           |
| 事業の目的                | 介護保険対象者にサービスの利用方法・種別・手続き・費用・納付額などを周知する。   |                                                         |                |           |           |             |           |
| 事業の概要                | 介護保険制度周知用パンフレット及び介護保険料納付書送付時啓発パンフレット等の作成。 |                                                         |                |           |           |             |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                           |                                                         |                |           |           |             |           |
| 事業費の推移               | 年度                                        | 5年度                                                     |                | 6年度       |           | 7年度         |           |
|                      | 実績/当初予算                                   | 実績                                                      |                | 実績        |           | 当初          |           |
|                      | 総事業費                                      | 340                                                     |                | 328       |           | 482         |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                           |                                                         |                |           |           |             |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                      | 指標名称                                                    | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績 | 7年度<br>計画   | 8年度<br>計画 |
|                      | 活動                                        | パンフレット等作成数                                              | 部              | 6,800     | 6,900     | 7,000       | 7,000     |
|                      |                                           |                                                         |                |           |           |             |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                        | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                              |                |           |           |             |           |
|                      | 説明                                        | 窓口配布用パンフレットや、介護保険料納付書に同封する啓発パンフレット等を作成し、介護保険制度について周知した。 |                |           |           |             |           |
| 見直し余地                | 判定                                        | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                         |                |           |           |             |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                           |                                                         |                |           |           |             |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                    |                                                         |                |           |           |             |           |
| 資源方向性                | 予算額                                       | ○拡大 ●現状 ○縮小                                             |                |           | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |

# 事務事業調書（通常評価事業 事後評価）

|                      |                                              |                                                   |                |           |           |             |           |
|----------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| 事務事業名                | 介護施設公募事業                                     |                                                   |                | 事業開始年度    | 平成26年度    |             |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                    |                                                   |                | 担当者       | 佐藤 美冴     |             |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                              |                                                   |                |           |           |             |           |
| 総合計画体系               | 政策                                           | 02                                                | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |           |             |           |
|                      | 施策                                           | 02                                                | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |           |             |           |
|                      | 基本事業                                         | 03                                                | 介護サービスの適正利用    |           |           |             |           |
| 事業の目的                | さくら市高齢者総合保健福祉計画に基づき、老人保健福祉施設を整備する法人を公平に選定する。 |                                                   |                |           |           |             |           |
| 事業の概要                | 老人保健福祉施設を整備する法人を選定するために法人審査委員会を開催する。         |                                                   |                |           |           |             |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                              |                                                   |                |           |           |             |           |
| 事業費の推移               | 年度                                           | 5年度                                               |                | 6年度       |           | 7年度         |           |
|                      | 実績/当初予算                                      | 実績                                                |                | 実績        |           | 当初          |           |
|                      | 総事業費                                         | 55                                                |                | 0         |           | 0           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                              |                                                   |                |           |           |             |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                         | 指標名称                                              | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績 | 7年度<br>計画   | 8年度<br>計画 |
|                      | 活動                                           | 法人審査委員会開催回数                                       | 回              | 1         | 0         | 1           |           |
|                      |                                              |                                                   |                |           |           |             |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                           | ○達成、概ね達成した ●多少は達成した ○達成できず                        |                |           |           |             |           |
|                      | 説明                                           | 令和6年度は開催実績なし。<br>令和7年度に審査会開催予定だが、「介護施設整備事業」に組替予定。 |                |           |           |             |           |
| 見直し余地                | 判定                                           | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                   |                |           |           |             |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                              |                                                   |                |           |           |             |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ○現状どおり継続 ●廃止・完了                       |                                                   |                |           |           |             |           |
| 資源方向性                | 予算額                                          | ○拡大 ○現状 ●縮小                                       |                |           | 業務量       | ○拡大 ○現状 ●縮小 |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                                                  |                                 |                |             |           |           |           |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|-------------|-----------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 住宅改修支援事業                                                                         |                                 |                | 事業開始年度      | 平成18年度    |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                                        |                                 |                | 担当者         | 佐藤 美冴     |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                                                  |                                 |                |             |           |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                                               | 02                              | 福祉の充実と安心の社会保障  |             |           |           |           |
|                      | 施策                                                                               | 02                              | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |             |           |           |           |
|                      | 基本事業                                                                             | 03                              | 介護サービスの適正利用    |             |           |           |           |
| 事業の目的                | ケアマネジャー（介護支援専門員）と契約をしていない要介護・要支援認定者の住宅改修サービスの利用を円滑にする。                           |                                 |                |             |           |           |           |
| 事業の概要                | 介護支援専門員と契約がない要介護・要支援認定者が住宅改修を行う場合に、改修費の給付を受け取るために必要な支給申請に係る理由書等を作成した者に対して補助金を交付。 |                                 |                |             |           |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                                                  |                                 |                |             |           |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                                               | 5年度                             | 6年度            | 7年度         |           |           |           |
|                      | 実績/当初予算                                                                          | 実績                              | 実績             | 当初          |           |           |           |
|                      | 総事業費                                                                             | 2                               | 2              | 10          |           |           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                                                  |                                 |                |             |           |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                                             | 指標名称                            | 単位             | 5年度<br>実績   | 6年度<br>実績 | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                                               | 当該事業を利用し、住宅改修を行った人数             | 人              | 1           | 1         | 5         | 5         |
|                      |                                                                                  |                                 |                |             |           |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                                               | ○達成、概ね達成した ●多少は達成した ○達成できず      |                |             |           |           |           |
|                      | 説明                                                                               | 該当のある度に、制度の説明と申請案内を対象者に対して行った。  |                |             |           |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                                               | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし |                |             |           |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                                                  |                                 |                |             |           |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                                           |                                 |                |             |           |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                                              | ○拡大 ●現状 ○縮小                     | 業務量            | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                   |                                                  |                |        |             |       |       |
|----------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------|--------|-------------|-------|-------|
| 事務事業名                | 高齢者等在宅サービス総合事業                                    |                                                  |                | 事業開始年度 | 平成27年度      |       |       |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                         |                                                  |                | 担当者    | 安達 恭子       |       |       |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                   |                                                  |                |        |             |       |       |
| 総合計画体系               | 政策                                                | 02                                               | 福祉の充実と安心の社会保障  |        |             |       |       |
|                      | 施策                                                | 02                                               | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |        |             |       |       |
|                      | 基本事業                                              | 99                                               | 総合事業           |        |             |       |       |
| 事業の目的                | 安全で安心な生活の確保と継続的な在宅生活が送れるようにする。                    |                                                  |                |        |             |       |       |
| 事業の概要                | 各種在宅サービス（緊急通報装置貸与、給食サービス、生活支援サービス、住宅用火災警報器等購入助成等） |                                                  |                |        |             |       |       |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                   |                                                  |                |        |             |       |       |
| 事業費の推移               | 年度                                                | 5年度                                              | 6年度            | 7年度    |             |       |       |
|                      | 実績/当初予算                                           | 実績                                               | 実績             | 当初     |             |       |       |
|                      | 総事業費                                              | 8,077                                            | 8,947          | 10,179 |             |       |       |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                   |                                                  |                |        |             |       |       |
| 指標の推移                | 指標区分                                              | 指標名称                                             | 単位             | 5年度実績  | 6年度実績       | 7年度計画 | 8年度計画 |
|                      | 成果                                                | 緊急通報装置貸与事業決算額                                    | 千円             | 4,841  | 5,139       | 5,751 | 5,808 |
|                      | 成果                                                | 給食サービス事業決算額                                      | 千円             | 2,933  | 3,529       | 4,004 | 4,044 |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                       |                |        |             |       |       |
|                      | 説明                                                | 高齢者のみ世帯の方や重度障がい者が在宅で自立した日常生活を営めるよう各種サービスを適宜実施した。 |                |        |             |       |       |
| 見直し余地                | 判定                                                | ○数年内に見直し可能 ●余地はあるがまだ時間が必要 ○余地なし                  |                |        |             |       |       |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                   |                                                  |                |        |             |       |       |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                            |                                                  |                |        |             |       |       |
| 資源方向性                | 予算額                                               | ○拡大 ●現状 ○縮小                                      |                | 業務量    | ○拡大 ●現状 ○縮小 |       |       |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                                         |                                               |                |           |             |           |           |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 計画策定事業                                                                  |                                               |                | 事業開始年度    | 平成26年度      |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                               |                                               |                | 担当者       | 佐藤 美冴       |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                                         |                                               |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                                      | 02                                            | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                                                      | 02                                            | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                                                    | 99                                            | 総合事業           |           |             |           |           |
| 事業の目的                | 3年毎に高齢者総合保健福祉計画を策定し、介護給付見込み及び社会情勢等を反映させた保険料の設定をすることにより、適正なサービスの供給を図る。   |                                               |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | 3年間を計画期間とする高齢者福祉計画と介護保険事業計画を一体的に策定し、計画期間3か年における保険料の額や高齢者施策等についての指針を定める。 |                                               |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                                         |                                               |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                                      | 5年度                                           | 6年度            | 7年度       |             |           |           |
|                      | 実績/当初予算                                                                 | 実績                                            | 実績             | 当初        |             |           |           |
|                      | 総事業費                                                                    | 2,914                                         | 48             | 3,104     |             |           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                                         |                                               |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                                    | 指標名称                                          | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 活動                                                                      | 作成委員会、幹事会開催件数                                 | 回              | 4         | 0           | 0         | 4         |
|                      |                                                                         |                                               |                |           |             |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                                      | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                    |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                                                      | 第8期さくら市高齢者総合保健福祉計画の令和5年度分について評価を行い、評価結果を公表した。 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                                      | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし               |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                                         |                                               |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                                  |                                               |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                                     | ●拡大 ○現状 ○縮小                                   |                | 業務量       | ●拡大 ○現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                       |                                                    |                |           |             |           |           |
|----------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 温泉券発行事業                                               |                                                    |                | 事業開始年度    | 平成26年度      |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                             |                                                    |                | 担当者       | 安達 恭子       |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                       |                                                    |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                    | 02                                                 | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                                    | 02                                                 | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                                  | 99                                                 | 総合事業           |           |             |           |           |
| 事業の目的                | 高齢者等に温泉券を配布することにより、健康の維持と生きがいの高揚を図る。                  |                                                    |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | 市内に住所を有する、その年度内に満65歳に到達する者を含む65歳以上の高齢者等に温泉入浴利用証を交付する。 |                                                    |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                       |                                                    |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                    | 5年度                                                |                | 6年度       |             | 7年度       |           |
|                      | 実績/当初予算                                               | 実績                                                 |                | 実績        |             | 当初        |           |
|                      | 総事業費                                                  | 30,917                                             |                | 32,165    |             | 31,482    |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                       |                                                    |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                  | 指標名称                                               | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                    | 支給件数                                               | 人              | 5,800     | 5,853       | 6,008     | 6,240     |
|                      |                                                       |                                                    |                |           |             |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                    | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                         |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                                    | 事業のPRは市広報や行政区回覧により充分に行っており、希望者や必要な方への交付はすべて行われている。 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                    | ○数年内に見直し可能 ●余地はあるがまだ時間が必要 ○余地なし                    |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                       |                                                    |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                |                                                    |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                   | ○拡大 ●現状 ○縮小                                        |                | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                              |                                                                                                     |                |           |             |           |           |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 生活支援体制整備事業                                                   |                                                                                                     |                | 事業開始年度    | 平成29年度      |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                    |                                                                                                     |                | 担当者       | 佐藤 充        |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                              |                                                                                                     |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                           | 02                                                                                                  | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                                           | 02                                                                                                  | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                                         | 99                                                                                                  | 総合事業           |           |             |           |           |
| 事業の目的                | 地域包括ケアシステムの構築に向け、地域のニーズ把握、新たな生活支援サービスの創出、ニーズとサービスのマッチング等を行う。 |                                                                                                     |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | 生活支援コーディネーターの配置、生活支援協議会の開催。                                  |                                                                                                     |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                              |                                                                                                     |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                           | 5年度                                                                                                 | 6年度            | 7年度       |             |           |           |
|                      | 実績/当初予算                                                      | 実績                                                                                                  | 実績             | 当初        |             |           |           |
|                      | 総事業費                                                         | 5,208                                                                                               | 6,498          | 6,933     |             |           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                              |                                                                                                     |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                         | 指標名称                                                                                                | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                           | 生活支援コーディネーター配置数                                                                                     | 人              | 3         | 3           | 3         | 3         |
|                      | 活動                                                           | 生活支援協議会開催回数                                                                                         | 回              | 12        | 12          | 12        | 12        |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                           | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                                                                          |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                                           | 令和3年度に開始した住民主体の生活支援サービスは実績を伸ばしており、代表者の意見交換会なども開催している。また、地域むすび隊では、ウォーキングイベントや交流イベントなど具体的な取り組みを行っている。 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                           | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                                                                     |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                              |                                                                                                     |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                       |                                                                                                     |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                          | ○拡大 ●現状 ○縮小                                                                                         |                | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                                                  |                                                                                                    |                |           |             |           |           |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 地域包括支援センター運営事業                                                                   |                                                                                                    |                | 事業開始年度    | 平成18年度      |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                                        |                                                                                                    |                | 担当者       | 鈴木 麻由       |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                                                  |                                                                                                    |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                                               | 02                                                                                                 | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                                                               | 02                                                                                                 | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                                                             | 99                                                                                                 | 総合事業           |           |             |           |           |
| 事業の目的                | 高齢者が住み慣れた地域で尊厳あるその人らしい生活が維持できるように、介護サービスや相談が受けられる。                               |                                                                                                    |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | 高齢者支援のための、総合相談、関係者とのネットワーク構築、高齢者の心身や生活状況の実態把握等を行い、適切な保健、医療、福祉等のサービス利用につなげる活動を行う。 |                                                                                                    |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                                                  |                                                                                                    |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                                               | 5年度                                                                                                | 6年度            | 7年度       |             |           |           |
|                      | 実績/当初予算                                                                          | 実績                                                                                                 | 実績             | 当初        |             |           |           |
|                      | 総事業費                                                                             | 31,195                                                                                             | 39,222         | 43,947    |             |           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                                                  |                                                                                                    |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                                             | 指標名称                                                                                               | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                                               | 総合相談件数                                                                                             | 件              | 2,242     | 2,387       | 2,400     | 2,400     |
|                      |                                                                                  |                                                                                                    |                |           |             |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                                               | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                                                                         |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                                                               | 相談件数は年々増加しているが、内容も多様化しており、高齢者への支援だけでは解決しないケースも多い。また、親族の支援を得られないケース等困難事例も増えてきており、包括職員の精神的な負担が増している。 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                                               | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                                                                    |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                                                  |                                                                                                    |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                                           |                                                                                                    |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                                              | ○拡大 ●現状 ○縮小                                                                                        |                | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                              |                                                                                              |                |           |             |           |           |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 地域医療介護総合確保基金事業                                               |                                                                                              |                | 事業開始年度    | 平成27年度      |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                    |                                                                                              |                | 担当者       | 佐藤 美冴       |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                              |                                                                                              |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                           | 02                                                                                           | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                                           | 02                                                                                           | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                                         | 99                                                                                           | 総合事業           |           |             |           |           |
| 事業の目的                | 身近な地域に介護サービス基盤を計画的に整備することで、サービスの充実を図る。                       |                                                                                              |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | 市内に地域密着型特別養護老人ホームや小規模多機能型居宅介護事業所を整備する法人を公募し、整備法人に対し補助金を交付する。 |                                                                                              |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                              |                                                                                              |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                           | 5年度                                                                                          | 6年度            | 7年度       |             |           |           |
|                      | 実績/当初予算                                                      | 実績                                                                                           | 実績             | 当初        |             |           |           |
|                      | 総事業費                                                         | 24,000                                                                                       | 58,302         | 168,109   |             |           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                              |                                                                                              |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                         | 指標名称                                                                                         | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                           | 施設整備率                                                                                        | %              | 98.4      | 100         | 100       | 100       |
|                      |                                                              |                                                                                              |                |           |             |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                           | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                                                                   |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                                           | 地域医療介護総合確保基金事業交付金82,302,000円のうち24,000,000円をR5に支出。<br>R6.8実績報告提出・額確定を行い、R6繰越にて58,302,000円を支出。 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                           | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                                                              |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                              |                                                                                              |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                       |                                                                                              |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                          | ●拡大 ○現状 ○縮小                                                                                  |                | 業務量       | ●拡大 ○現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                         |                                                         |                |           |           |             |           |
|----------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| 事務事業名                | 家族介護者教室事業                               |                                                         |                | 事業開始年度    | 平成18年度    |             |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                               |                                                         |                | 担当者       | 佐藤 結香     |             |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                         |                                                         |                |           |           |             |           |
| 総合計画体系               | 政策                                      | 02                                                      | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |           |             |           |
|                      | 施策                                      | 02                                                      | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |           |             |           |
|                      | 基本事業                                    | 99                                                      | 総合事業           |           |           |             |           |
| 事業の目的                | 介護者の家族への負担軽減を図る。                        |                                                         |                |           |           |             |           |
| 事業の概要                | 介護者家族の負担を軽減するための講演会や介護者家族同士の話し合いの場を設ける。 |                                                         |                |           |           |             |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                         |                                                         |                |           |           |             |           |
| 事業費の推移               | 年度                                      | 5年度                                                     |                | 6年度       |           | 7年度         |           |
|                      | 実績/当初予算                                 | 実績                                                      |                | 実績        |           | 当初          |           |
|                      | 総事業費                                    | 61                                                      |                | 150       |           | 147         |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                         |                                                         |                |           |           |             |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                    | 指標名称                                                    | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績 | 7年度<br>計画   | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                      | 家族介護者教室参加者数                                             | 人              | 54        | 150       | 150         | 150       |
|                      |                                         |                                                         |                |           |           |             |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                      | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                              |                |           |           |             |           |
|                      | 説明                                      | 心理学を修めた僧侶を講師に招き、介護に対する負担や不安と上手に付き合う方法や心構えなどを学ぶ講演会を実施した。 |                |           |           |             |           |
| 見直し余地                | 判定                                      | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                         |                |           |           |             |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                         |                                                         |                |           |           |             |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                  |                                                         |                |           |           |             |           |
| 資源方向性                | 予算額                                     | ●拡大 ○現状 ○縮小                                             |                |           | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                                                 |                                                                               |                |           |           |             |           |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| 事務事業名                | 認知症サポーター養成事業                                                                    |                                                                               |                | 事業開始年度    | 平成22年度    |             |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                                       |                                                                               |                | 担当者       | 格和 佳那子    |             |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                                                 |                                                                               |                |           |           |             |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                                              | 02                                                                            | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |           |             |           |
|                      | 施策                                                                              | 02                                                                            | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |           |             |           |
|                      | 基本事業                                                                            | 99                                                                            | 総合事業           |           |           |             |           |
| 事業の目的                | 認知症への理解促進を図ることで、認知症を患った方への適切な対応能力を身につける。                                        |                                                                               |                |           |           |             |           |
| 事業の概要                | 全国キャラバン・メイト連絡協議会にて養成されたキャラバンメイトが、認知症に関する学習会（認知症サポーター養成講座）を開催し、地域の認知症サポーターを育成する。 |                                                                               |                |           |           |             |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                                                 |                                                                               |                |           |           |             |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                                              | 5年度                                                                           |                | 6年度       |           | 7年度         |           |
|                      | 実績/当初予算                                                                         | 実績                                                                            |                | 実績        |           | 当初          |           |
|                      | 総事業費                                                                            | 115                                                                           |                | 104       |           | 201         |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                                                 |                                                                               |                |           |           |             |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                                            | 指標名称                                                                          | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績 | 7年度<br>計画   | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                                              | 認知症サポーター数（延べ人数）                                                               | 人              | 7,923     | 8,414     | 9,000       | 9,500     |
|                      |                                                                                 |                                                                               |                |           |           |             |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                                              | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                                                    |                |           |           |             |           |
|                      | 説明                                                                              | 市内の小学校に通う4年生の児童やボランティア市民等を対象に、講座の開催を継続して行った。今後は受講者の少ない20歳～64歳の受講機会の創出も工夫していく。 |                |           |           |             |           |
| 見直し余地                | 判定                                                                              | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                                               |                |           |           |             |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                                                 |                                                                               |                |           |           |             |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                                          |                                                                               |                |           |           |             |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                                             | ●拡大 ○現状 ○縮小                                                                   |                |           | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                                    |                                                                                                                 |                |           |             |           |           |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 介護入門研修事業                                                           |                                                                                                                 |                | 事業開始年度    |             |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                          |                                                                                                                 |                | 担当者       | 佐藤 充        |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                                    |                                                                                                                 |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                                 | 02                                                                                                              | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                                                 | 02                                                                                                              | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                                               | 99                                                                                                              | 総合事業           |           |             |           |           |
| 事業の目的                | 介護サービスに従事する人材を育成する                                                 |                                                                                                                 |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | カリキュラムに基づく研修を開催し、緩和型サービスに従事する人材（生活支援サポーター）や介護保険関係事業所に勤務する人材の育成を行う。 |                                                                                                                 |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                                    |                                                                                                                 |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                                 | 5年度                                                                                                             | 6年度            | 7年度       |             |           |           |
|                      | 実績/当初予算                                                            | 実績                                                                                                              | 実績             | 当初        |             |           |           |
|                      | 総事業費                                                               | 360                                                                                                             | 40             | 400       |             |           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                                    |                                                                                                                 |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                               | 指標名称                                                                                                            | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                                 | 入門的研修受講者数                                                                                                       | 人              | 0         | 0           | 0         | 0         |
|                      | 成果                                                                 | 生活援助従事者研修受講者数                                                                                                   | 人              | 9         | 1           | 10        | 10        |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                                 | ○達成、概ね達成した ○多少は達成した ●達成できず                                                                                      |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                                                 | 生活支援サポーター認定のため介護・予防に関する座学や実習を行ってきたが、サポーターが充足してきたこと、訪問介護員の人材不足が顕著となってきたため、R2から生活援助従事者研修の実施に切替え。R6の受講者は1人で内0名が就職。 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                                 | ○数年内に見直し可能 ●余地はあるがまだ時間が必要 ○余地なし                                                                                 |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                                    |                                                                                                                 |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                             |                                                                                                                 |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                                | ○拡大 ●現状 ○縮小                                                                                                     |                | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                                          |                                      |                |           |           |             |           |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| 事務事業名                | 認知症総合支援事業                                                                |                                      |                | 事業開始年度    | 平成29年度    |             |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                                |                                      |                | 担当者       | 格和 佳那子    |             |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                                          |                                      |                |           |           |             |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                                       | 02                                   | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |           |             |           |
|                      | 施策                                                                       | 02                                   | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |           |             |           |
|                      | 基本事業                                                                     | 99                                   | 総合事業           |           |           |             |           |
| 事業の目的                | 認知症の者や家族が地域で安心して暮らしていくための体制づくり                                           |                                      |                |           |           |             |           |
| 事業の概要                | 認知症所初期集中支援チームの設置及び普及啓発。認知症地域支援推進員の配置し、認知症認知症の者の支援や体制の整備。認知症カフェによる地域支援活動。 |                                      |                |           |           |             |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                                          |                                      |                |           |           |             |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                                       | 5年度                                  |                | 6年度       |           | 7年度         |           |
|                      | 実績/当初予算                                                                  | 実績                                   |                | 実績        |           | 当初          |           |
|                      | 総事業費                                                                     | 3,213                                |                | 3,716     |           | 8,279       |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                                          |                                      |                |           |           |             |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                                     | 指標名称                                 | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績 | 7年度<br>計画   | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                                       | 認知症カフェ設置数                            | 設置数            | 5         | 5         | 5           | 5         |
|                      | 成果                                                                       |                                      |                |           |           |             |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                                       | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず           |                |           |           |             |           |
|                      | 説明                                                                       | 市民ボランティアによる認知症カフェの設置・運営が継続的に実施されている。 |                |           |           |             |           |
| 見直し余地                | 判定                                                                       | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし      |                |           |           |             |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                                          |                                      |                |           |           |             |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                                   |                                      |                |           |           |             |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                                      | ○拡大 ●現状 ○縮小                          |                |           | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                           |                                                                                   |                |             |           |           |           |
|----------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|-----------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 低所得者利用者負担対策事業                                             |                                                                                   |                | 事業開始年度      | 平成26年度    |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                 |                                                                                   |                | 担当者         | 佐藤 美冴     |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                           |                                                                                   |                |             |           |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                        | 02                                                                                | 福祉の充実と安心の社会保障  |             |           |           |           |
|                      | 施策                                                        | 02                                                                                | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |             |           |           |           |
|                      | 基本事業                                                      | 99                                                                                | 総合事業           |             |           |           |           |
| 事業の目的                | 低所得者に対し、介護保険サービス利用時の負担軽減を図る。                              |                                                                                   |                |             |           |           |           |
| 事業の概要                | 社会福祉法人が、生活困窮者（低所得者）に対し自己負担額を軽減する措置を行った場合に、規定の範囲内で助成措置を行う。 |                                                                                   |                |             |           |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                           |                                                                                   |                |             |           |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                        | 5年度                                                                               | 6年度            | 7年度         |           |           |           |
|                      | 実績/当初予算                                                   | 実績                                                                                | 実績             | 当初          |           |           |           |
|                      | 総事業費                                                      | 49                                                                                | 107            | 109         |           |           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                           |                                                                                   |                |             |           |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                      | 指標名称                                                                              | 単位             | 5年度<br>実績   | 6年度<br>実績 | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                        | 利用者負担軽減者数                                                                         | 人              | 5           | 5         | 5         | 5         |
|                      |                                                           |                                                                                   |                |             |           |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                        | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                                                        |                |             |           |           |           |
|                      | 説明                                                        | 申請がなされ対象に該当した5人に対し負担軽減確認証を発行した。また、対象者に対する費用軽減に伴う社会福祉法人からの補助金交付申請は、令和6年度は実績なしとなった。 |                |             |           |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                        | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                                                   |                |             |           |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                           |                                                                                   |                |             |           |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                    |                                                                                   |                |             |           |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                       | ○拡大 ●現状 ○縮小                                                                       | 業務量            | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                                               |                                  |                |           |             |           |           |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 在宅高齢者等紙おむつ給付事業                                                                |                                  |                | 事業開始年度    | 平成17年度      |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                                     |                                  |                | 担当者       | 安達 恭子       |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                                               |                                  |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                                            | 02                               | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                                                            | 02                               | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                                                          | 99                               | 総合事業           |           |             |           |           |
| 事業の目的                | 対象者本人及び家族の紙おむつに要する費用の経済的負担を軽減し、高齢者等の福祉の向上と共に快適な日常生活を送れる状態とする。                 |                                  |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | 在宅で、要介護1以上と認定された高齢者と障がい者で常時紙おむつを必要としている方に月4,000円（要介護1・2は2,000円）の紙おむつ給付券を交付する。 |                                  |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                                               |                                  |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                                            | 5年度                              |                | 6年度       |             | 7年度       |           |
|                      | 実績/当初予算                                                                       | 実績                               |                | 実績        |             | 当初        |           |
|                      | 総事業費                                                                          | 10,908                           |                | 12,979    |             | 14,219    |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                                               |                                  |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                                          | 指標名称                             | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                                            | 紙おむつ給付券利用実績枚数（年度末）               | 枚              | 3,297     | 4,087       | 4,455     | 4,856     |
|                      | 成果                                                                            | 紙おむつ給付額（年度末）                     | 千円             | 10,900    | 12,968      | 14,208    | 15,487    |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                                            | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず       |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                                                            | 対象者本人及び家族の紙おむつに要する経済的負担が軽減できている。 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                                            | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし  |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                                               |                                  |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                                        |                                  |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                                           | ○拡大 ●現状 ○縮小                      |                | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                         |                                 |                |           |             |           |           |
|----------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 介護認定審査事業                                                |                                 |                | 事業開始年度    | 平成17年度      |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                               |                                 |                | 担当者       | 佐藤 美冴       |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                         |                                 |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                      | 02                              | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                                      | 02                              | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                                    | 99                              | 総合事業           |           |             |           |           |
| 事業の目的                | 介護保険を利用して各種サービスを受ける対象者の介護度を認定し、サービス利用額・限度額・サービスの種類を定める。 |                                 |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | 介護認定審査会の開催や介護認定支援システム保守管理及びシステムリース料等に要する費用を支払う。         |                                 |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                         |                                 |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                      | 5年度                             | 6年度            | 7年度       |             |           |           |
|                      | 実績/当初予算                                                 | 実績                              | 実績             | 当初        |             |           |           |
|                      | 総事業費                                                    | 5,541                           | 5,623          | 5,683     |             |           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                         |                                 |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                    | 指標名称                            | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      |                                                         |                                 |                |           |             |           |           |
|                      |                                                         |                                 |                |           |             |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                      | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず      |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                                      |                                 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                      | ●数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ○余地なし |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                         |                                 |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ●見直し継続 ○現状どおり継続 ○廃止・完了                                  |                                 |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                     | ○拡大 ●現状 ○縮小                     |                | 業務量       | ●拡大 ○現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                                                                  |                                 |                |           |             |           |           |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 福祉タクシー事業                                                                         |                                 |                | 事業開始年度    | 平成17年度      |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                                                        |                                 |                | 担当者       | 安達 恭子       |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                                                                  |                                 |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                                                               | 02                              | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                                                               | 02                              | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                                                             | 99                              | 総合事業           |           |             |           |           |
| 事業の目的                | 外出時に電車、バス等の交通機関を利用することが困難な高齢者等の交通の便の確保と一部経費を助成することにより、福祉の増進と快適な社会生活を送れるようにする。    |                                 |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | 在宅で自力で自動車の運転が困難で公共交通機関の利用が困難な高齢者や重度障がい者の方にタクシー料金の基本料金分を助成する利用券を年間72枚交付（75歳以上96枚） |                                 |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                                                                  |                                 |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                                                               | 5年度                             | 6年度            | 7年度       |             |           |           |
|                      | 実績/当初予算                                                                          | 実績                              | 実績             | 当初        |             |           |           |
|                      | 総事業費                                                                             | 9,520                           | 11,098         | 14,264    |             |           |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                                                                  |                                 |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                                                             | 指標名称                            | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 成果                                                                               | 福祉タクシー券利用実績枚数（年度末）              | 枚              | 18,836    | 21,974      | 28,284    | 30,000    |
|                      | 成果                                                                               | 福祉タクシー助成額（年度末）                  | 千円             | 9,418     | 10,987      | 14,142    | 15,000    |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                                                               | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず      |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                                                               | 対象者本人の外出時の交通手段の確保と経済的負担が軽減できている |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                                                               | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                                                                  |                                 |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                                                           |                                 |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                                                              | ●拡大 ○現状 ○縮小                     |                | 業務量       | ●拡大 ○現状 ○縮小 |           |           |

**事務事業調書（通常評価事業 事後評価）**

|                      |                                          |                                                                |                |           |             |           |           |
|----------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 事務事業名                | 在宅医療・介護連携推進事業                            |                                                                |                | 事業開始年度    | 平成29年度      |           |           |
| 担当課                  | 健康福祉部 高齢課                                |                                                                |                | 担当者       | 格和 佳那子      |           |           |
| ■事業の執行計画【計画（Plan）】   |                                          |                                                                |                |           |             |           |           |
| 総合計画体系               | 政策                                       | 02                                                             | 福祉の充実と安心の社会保障  |           |             |           |           |
|                      | 施策                                       | 02                                                             | 生きがいをもたらす高齢者福祉 |           |             |           |           |
|                      | 基本事業                                     | 99                                                             | 総合事業           |           |             |           |           |
| 事業の目的                | 在宅による医療、介護を一体的に提供することができる体制の確立           |                                                                |                |           |             |           |           |
| 事業の概要                | 在宅医療・介護連携推進協議会を開催し、医療、介護の連携のための検討を行っていく。 |                                                                |                |           |             |           |           |
| ■事業実施結果【実施（Do）】      |                                          |                                                                |                |           |             |           |           |
| 事業費の推移               | 年度                                       | 5年度                                                            |                | 6年度       |             | 7年度       |           |
|                      | 実績/当初予算                                  | 実績                                                             |                | 実績        |             | 当初        |           |
|                      | 総事業費                                     | 348                                                            |                | 237       |             | 331       |           |
| ■前年度の事業分析【評価（Check）】 |                                          |                                                                |                |           |             |           |           |
| 指標の推移                | 指標区分                                     | 指標名称                                                           | 単位             | 5年度<br>実績 | 6年度<br>実績   | 7年度<br>計画 | 8年度<br>計画 |
|                      | 活動                                       | 在宅医療・介護連携推進会議開催数                                               | 回数             | 5         | 5           | 5         | 5         |
|                      |                                          |                                                                |                |           |             |           |           |
| 達成度の評価と説明            | 評価                                       | ●達成、概ね達成した ○多少は達成した ○達成できず                                     |                |           |             |           |           |
|                      | 説明                                       | 在宅医療・介護連携推進協議会において、医療と介護の連携について検討した。委員以外も参加できるオープンの事例検討会を開催した。 |                |           |             |           |           |
| 見直し余地                | 判定                                       | ○数年内に見直し可能 ○余地はあるがまだ時間が必要 ●余地なし                                |                |           |             |           |           |
| ■将来方向性【改善（Action）】   |                                          |                                                                |                |           |             |           |           |
| 事業の方向性               | ○見直し継続 ●現状どおり継続 ○廃止・完了                   |                                                                |                |           |             |           |           |
| 資源方向性                | 予算額                                      | ○拡大 ●現状 ○縮小                                                    |                | 業務量       | ○拡大 ●現状 ○縮小 |           |           |