

## 記載例 (本人が申請する場合)

さくら市長 あて

## 税務証明等交付申請書

申請日記入

※本人確認ができる書類(免許証等)をご提示いただきます。

令和 〇 年 〇 月 〇 日

窓口に来られた方(申請者) または 郵送請求者

住 所	さくら市氏家2771番地	電話番号	090 - 0000 - 0000
ふりがな	さくら たろう		※日中ご連絡がとれる電話番号をご記入ください。
氏 名	さくら 太郎	生年月日	大・昭 平 令 〇 年 〇 月 〇 日

どなたの証明が必要ですか(納税義務者)

<input checked="" type="checkbox"/> 本人 → 右欄の記入不要  <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 → 右欄の氏名のみ記入  <input type="checkbox"/> その他【関係: 】 → 右欄のすべてに記入 土委任状が必要 (☆印の証明書を除く)	住 所			【添付書類について】 ◆申請者が代理人の場合 → 委任状が必要です。 ◆申請者が本人と世帯が同一の 親族の場合※ → 委任状は不要です。 ※市外に住民票がある場合 → 以下のいずれかが必要です。 ・ 委任状 ・ 現在、同一世帯の親族であることが確認できる住民票(続柄の記載があるもの) ◆申請者が相続人等の場合 → 被相続人・相続人の戸籍謄・抄本、相続権を確認できる公正証書などが必要です。
	ふりがな			
	氏 名	法人登録印		
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日		

※ 必要な証明書の番号を○で囲み、通数等を記入してください ※

市民税	市民税・税務課	1 所得課税(非課税)証明	一般用	<input checked="" type="checkbox"/> 最新年度分 <input type="checkbox"/> その他( 年度)	1 通	200円
			児童手当用	<input type="checkbox"/> 最新年度分 <input type="checkbox"/> その他( 年度)	通	無 料
固定資産税	税務課(本庁舎二階東側)でとれる証明書	2 所在証明	☆		通	200円
		3 評価証明			通	各200円 (1枚に5件まで記載。2枚目以降は、1枚につき100円増)
		4 公課証明			通	
		5 名寄帳兼課税台帳			通	200円
		6 地番図			通	左記のとおり
		7 住宅用家屋証明			通	1,300円
納税証明等		8 無資産証明			通	200円
		9 納税証明	一般用	<input checked="" type="checkbox"/> 全税目 ( <input type="checkbox"/> 市民 <input type="checkbox"/> 固定資産 <input type="checkbox"/> 軽自動車 <input type="checkbox"/> 国保 ) <input checked="" type="checkbox"/> 最新年度分 <input type="checkbox"/> その他( 年度) <input type="checkbox"/> 法人市民税 事業年度( 年 月 日 ~ 年 月 日 )分	1 通	200円 (1枚に8件まで記載。2枚目以降は、1枚につき100円増)
			車検用 ☆	( 車両番号 ) ☆車検証(コピー可)等添付の場合、委任状不要。	通	無 料
		10 完納証明			通	200円
		11 納付額確認書		<input type="checkbox"/> 国保税 <input type="checkbox"/> 介護保険料 <input type="checkbox"/> 後期高齢者医療保険料	通	無 料
	12 その他	( )	通	条例に基づく手数料		

(注) 郵送請求対応していない証明… 6.地番図、7.住宅用家屋証明

◆お亡くなりになっている方の証明書を取得する場合  
被相続人・相続人の戸籍謄・抄本 または 相続権を確認できる公正証書等 が必要です。  
(例) 被相続人の死亡日が分かる戸籍謄本 + 被相続人と相続人の関係が分かる戸籍謄本

◆郵送請求する場合【詳しくは右記QRコードよりホームページをご覧ください。】  
①交付申請書(この様式です) ②本人確認書類の写し ③証明手数料の金額分の定額小為替  
④返信用の封筒(切手を貼る・送り先記入済) ⑤該当する場合のみ…委任状、添付書類等

証明書交付申請時には

申請者の本人確認ができる書類(免許証等)

を提示いただきますので、ご理解、ご協力をお願いいたします。

職員記入欄	本人確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/>	確認	<input type="checkbox"/> 生保世帯該当者 <input type="checkbox"/> 公用
	相続確認(証書等の写添付)	死 亡 日 : 明・大・昭・平・令 年 月 日 相続人続柄 : 配偶者・子・父母・兄弟・その他 ( )		

## 記載例 (代理人が申請する場合)

さくら市長 あて

## 税務証明等交付申請書

申請日記入

※本人確認ができる書類(免許証等)をご提示いただきます。

令和 〇 年 〇 月 〇 日

窓口に来られた方(申請者) または 郵送請求者

住 所	さくら市氏家2771番地	電話番号	090 - 0000 - 0000
ふりがな	さくら たろう		※日中ご連絡がとれる電話番号を ご記入ください。
氏 名	さくら 太郎	生年月日	大・昭 平 令 〇 年 〇 月 〇 日

どなたの証明が必要ですか (納税義務者)

<input checked="" type="checkbox"/> 本人 → 右欄の記入不要  <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 → 右欄の氏名のみ記入  <input type="checkbox"/> その他【関係：】 → 右欄のすべてに記入 土委任状が必要 (☆印の証明書を除く)	住 所	さくら市喜連川4420番地1	【添付書類について】 ◆申請者が代理人の場合 →委任状が必要です。 ◆申請者が本人と世帯が同一の 親族の場合※ →委任状は不要です。 ※市外に住民票がある場合 →以下のいずれが必要で ・委任状 ・現在、同一世帯の親族で あることが確認できる住 民票(続柄の記載がある もの) ◆申請者が相続人等の場合 →被相続人・相続人の戸籍謄 ・抄本、相続権を確認できる公 正証書などが必要です。
	ふりがな	とちぎ はなこ	
	氏 名	栃木 花子	
	生年月日	明・大 昭 平・令 40 年 10 月 10 日	

※ 必要な証明書の番号を○で囲み、通数等を記入してください ※

市民税	市民税・税務課	1 所得課税 (非課税) 証明	一般用	<input checked="" type="checkbox"/> 最新年度分 <input type="checkbox"/> その他( 年度)	1 通	200円
			児童手当用	<input type="checkbox"/> 最新年度分 <input type="checkbox"/> その他( 年度)	通	無 料
固定資産税	税務課(本庁舎二階東側)でとれる証明書	2 所在証明	☆		通	200円
		3 評価証明			通	各200円 (1枚に5件まで記 載。2枚目以降は、 1枚につき100円増)
		4 公課証明			通	
		5 名寄帳兼課税台帳			通	200円
		6 地番図			通	左記のとおり
		7 住宅用家屋証明			通	1,300円
納税証明等		9 納税証明	一般用	<input checked="" type="checkbox"/> 全税目 ( <input type="checkbox"/> 市民 <input type="checkbox"/> 固定資産 <input type="checkbox"/> 軽自動車 <input type="checkbox"/> 国保 ) <input checked="" type="checkbox"/> 最新年度分 <input type="checkbox"/> その他( 年度) <input type="checkbox"/> 法人市民税 事業年度( 年 月 日 ~ 年 月 日 ) 分	1 通	200円 (1枚に8件まで記 載。2枚目以降は、 1枚につき100円増)
			車検用 ☆	( 車両番号 ) ☆車検証(コピー可)等添付の場合、委任状不要。	通	無 料
		10 完納証明			通	200円
		11 納付額確認書		<input type="checkbox"/> 国保税 <input type="checkbox"/> 介護保険料 <input type="checkbox"/> 後期高齢者医療保険料	通	無 料
		12 その他		( )	通	条例に基づく手数料

(注) 郵送請求対応していない証明… 6.地番図、7.住宅用家屋証明

◆お亡くなりになっている方の証明書を取得する場合  
被相続人・相続人の戸籍謄・抄本 または 相続権を確認できる公正証書等 が必要です。  
(例) 被相続人の死亡日が分かる戸籍謄本 + 被相続人と相続人の関係が分かる戸籍謄本

◆郵送請求する場合【詳しくは右記QRコードよりホームページをご覧ください。】  
①交付申請書(この様式です) ②本人確認書類の写し ③証明手数料の金額分の定額小為替  
④返信用の封筒(切手を貼る・送り先記入済) ⑤該当する場合のみ…委任状、添付書類等

証明書交付申請時には

申請者の本人確認ができる書類(免許証等)

を提示いただきますので、  
ご理解、ご協力をお願いいたします。

職員記入欄	本人確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/>	確認	<input type="checkbox"/> 生保世帯該当者 <input type="checkbox"/> 公用
	相続確認 (証書等の写 添付)	死 亡 日 : 明・大・昭・平・令 年 月 日 相続人続柄 : 配偶者・子・父母・兄弟・その他 ( )		

※すべて委任者本人が記入してください。個人の自署の場合は押印不要です。  
ただし、法人の場合は、法人登録印を必ず押印してください。

## 委 任 状

令和 7 年 1 1 月 1 日

(代理人) 住 所 さくら市氏家 2 7 7 1 番地  
氏 名 さくら 太郎

私は、下記の書類の交付申請及び受領を上記の者に委任いたします。

☐ ( 所得課税 (非課税) ) 証明書 1 通  
☐ ( 納 税 ) 証明書 1

委任者本人が  
すべての事項を  
直筆でご記入く  
ださい。

(委任者) 住 所 さくら市喜連川 4 4 2 0 番地 1  
氏 名 栃 木 花 子

生年月日 (明・大 昭・平・令) 4 0 年 1 0 月 1 0 日