

# 6

# 戸籍謄抄本等交付申請書

(あて先) さくら市長

申請日 年 月 日 ※窓口で本人確認書類(マイナンバーカード・運転免許証等)をご提示ください  
 ※法人等からの申請の場合には押印が必要です

<b>1</b> 窓口に来た人	住所		<b>4</b> 必要とする戸籍の本籍・筆頭者等をご記入ください
	フリガナ氏名		
	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	
	電話番号	( )	
		本籍	さくら市 ※住民票の異動で変わることはありません
		筆頭者	フリガナ氏名 ※亡くなっていても変わりません

<b>2</b>	請求者(戸籍謄抄本等を使う人)はどなたですか	
(戸籍謄抄本等を使う人)	<input type="checkbox"/> 同 上→次の <b>3</b> 「請求者と必要な戸籍との関係」からご記入ください <input type="checkbox"/> それ以外→下の欄にご記入ください	
	住所	
	フリガナ氏名	

	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日	フリガナ氏名	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日	※生年月日は分かれば記入してください。
	◎相続などで必要な範囲があればご記入ください 例：〇〇の出生から死亡まで各1通ずつ など				

<b>5</b> 必要な戸籍・証明書の種類	<input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明(戸籍謄本) ※戸籍に記録されている全員が載っている証明	必要通数 通	裏面追加分 通
	<input type="checkbox"/> 戸籍個人事項証明(戸籍抄本) ※戸籍に記録されている一部の人の証明	通	通
	<input type="checkbox"/> 除籍全部事項証明(除籍謄本) ※除籍に記録されている全員が載っている証明	通	通
	<input type="checkbox"/> 除籍個人事項証明(除籍抄本) ※除籍に記録されている一部の人の証明	通	通
	<input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本 □昭和 □平成	通	通
	<input type="checkbox"/> 改製原戸籍抄本 □昭和 □平成	通	通
	<input type="checkbox"/> 戸籍附票 □全部 □一部 ※表示を希望するものを選んでください □追加表示なし □本籍・筆頭者 □在外選挙人情報 □住民票コード	通	通
	<input type="checkbox"/> 戸籍電子証明書(識別符号) □戸籍 □除籍	通	通
	<input type="checkbox"/> 戸籍一部事項証明 □戸籍 □除籍 必要事項【 】	通	通
	<input type="checkbox"/> 受理証明書 【 届 】( 年 月 日届出)		通

<b>3</b>	請求者と必要な戸籍との関係についてあてはまるものを選んでください
<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫または妻(配偶者) <input type="checkbox"/> 父母や祖父母(直系尊属) <input type="checkbox"/> 子どもや孫(直系卑属)	
<input type="checkbox"/> その他の方 → 請求理由を選んでください 関係についてご記入ください	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国や地方公共団体等の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他理由
[ ]	[ ]

※職員記入欄(こちらは記入しないでください)

本人確認	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード	<input type="checkbox"/> 資格確認書( 国保・後高・介護・他 )	□聴聞
	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 年金手帳	
	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> 年金証書	
	<input type="checkbox"/> 在留カード	<input type="checkbox"/> 学生証	
	<input type="checkbox"/> 障害者手帳	<input type="checkbox"/> その他( )	

※相続等の手続きで除籍・原戸籍などをさかのぼって取得する場合は、裏面の記入欄にもご記入ください

