

別紙 1 (除外)

必要書類一覧 (農地転用目的の除外)

No.	書類	発行先	内容
◎	変更申出書	市様式	<input type="checkbox"/> 申出人の捺印をしたもの 2 部。
1	委任状	任意様式	<input type="checkbox"/> 事務手続きを行政書士に委任する場合。
2	位置図	任意様式	<input type="checkbox"/> 縮尺 1/25,000 程度で、図面に申出地を表示。方角・縮尺を記載。
3	案内図	任意様式	<input type="checkbox"/> 住宅地図等 (1/2,500 程度) に申出地を表示。方角・縮尺を記載。
4	事業計画書	市様式	<input type="checkbox"/> 「事業の必要性・緊急性」、「土地選定経過」、「土地利用計画」、「資金計画」、「周辺農地への被害防除対策」、「関連法令の状況」について記載。
5	土地選定経過書	任意様式	<input type="checkbox"/> 申出地について、代替性が無いことを確認できる書類。 農用地区域以外の区域において、開発適地があるかどうかの検討表や選定経過 (候補地の位置、面積、選定できなかった理由等) を明らかにした資料。とくに、候補地の選定条件や選定結果一覧などが記載されている書類。
6	土地利用計画図	任意様式	<input type="checkbox"/> 縮尺 (1/500~2,000 程度) で、開発区域界のほか建築物や駐車場・緑地・フェンスなど施設の配置・形状等がわかる図面。
7	予定建築物の図面	任意様式	<input type="checkbox"/> 縮尺 (1/100~500 程度) 建物の「平面図」、「立面図」等。
8	公図・登記簿謄本	法務局	<input type="checkbox"/> 写しでも可。公図には、当該地及び隣接地全てに「地目」、「地番」、「地積」、「所有者氏名」を表示。
9	特定図 (求積図)	任意様式	<input type="checkbox"/> 土地を分筆する予定がある場合に対象となる部分を特定するために必要な図面。(分筆登記申請に添付する測量図と同等の精度のもの。)
10	土地評価証明書 (固定資産所有証明書)	市税務課	<input type="checkbox"/> 事業計画者、土地所有者共に必要。資産が無い場合は無資産であることの証明書。
11	同意書	任意様式	<input type="checkbox"/> 申出人と申出地の土地所有者が異なる場合。 <input type="checkbox"/> 隣接地の所有者及び耕作者の同意書。
12	その他		【申出人が法人の場合】 <input type="checkbox"/> 「法人登記事項全部証明書」、「定款」、「決算書」

※提出書類は全て A4 サイズでお願いします。(図面については協議の上、A3 サイズでも可)