

様式第2号（第6条関係）

勤務（内定）証明書

同居者記入欄

同居者	氏名			
	生年月日	年 月 日	申請者との続柄	

事業所記入欄

勤務先 名称・住所	(派遣の場合は派遣先)		電話番号 ( ) —
採用(内定) 年 月 日	年 月 日	※雇用契約期間が 決まっている場合	年 月 日まで
勤務形態	<input type="checkbox"/> 常勤(正社員及び社会保険加入等の正社員に準ずる者) <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 非常勤(パート等) <input type="checkbox"/> その他( )		
勤務時間 及び 勤務日数	平日 時 分 ~ 時 分 その他 時 分 ~ 時 分		
休業日			不定期 [ ]
仕事内容			

上記のとおり 勤務（内定）していることを証明します。

さくら市長 様

年 月 日

所在地 \_\_\_\_\_

事業所名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_